

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA KAZIMIERZ DOLNY**

siedziba: Urząd Miasta w Kazimierzu Dolnym
ul. Senatorska 5
24-120 Kazimierz Dolny
Tel. 081 881 02 12
fax. 081 881 02 13



reprezentowana przez
Burmistrza Kazimierza Dolnego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane pn.:

„Utwardzenie dna i odwodnienie wąwozu lessowego w ciągu drogi gminnej nr 124140L od km 0+000 do km 0+820 w miejscowości Kazimierz Dolny, ul. Doły- Wylągi- Gmina Kazimierz Dolny”.

Zadanie współfinansowane z dotacji celowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, na zadania związane z ochroną wąwozów lessowych przed erozją

ZATWIERDZAM
Burmistrz Kazimierza Dolnego – Artur Pomianowski

BURMISTRZ

.....*Artur Pomianowski*.....

Kazimierz Dolny, dnia 29 października 2019 r.

1. Zamawiający

Gmina Kazimierz Dolny, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny

NIP 716-265-80-35

REGON 43102007800000

Adres strony internetowej: www.umkazimierzdolny.bip.lubelskie.pl

Adres e-mail: zamowienia@umkd.pl

Tel. 81 88 10 212

Fax: 81 88 10 213

Godziny urzędowania Urzędu Miasta Kazimierz Dolny: wtorek- piątek w godz. 7.30 – 15.30; poniedziałek 8:00 – 16.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane.
- 2.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
- „ustawa”- ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
 - „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ,
 - „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
 - „Zamawiający” – Gmina Kazimierz Dolny,
 - RODO- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 2.6 Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania, dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych zapytań, odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
- 2.7 Zamawiający informuje, że uzyskał dofinansowanie z dotacji celowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, na zadania związane z ochroną wąwozów lessowych przed erozją.**

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest:** „Utwardzenie dna i odwodnienie wąwozu lessowego w ciągu drogi gminnej nr 124140L od km 0+000 do km 0+820 w miejscowości Kazimierz Dolny, ul. Doły- Wylągi- Gmina Kazimierz Dolny”.

3.2 Zakres robót obejmuje:

„Utwardzenie dna i odwodnienie wąwozu lessowego w ciągu drogi gminnej nr 124140L od km 0+000 do km 0+820 w miejscowości Kazimierz Dolny, ul. Doły-Wyłągi- Gmina Kazimierz Dolny”.

Obsługę geodezyjną inwestycji.

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres określają: projekty budowlano-wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, - zał. Nr 1 do niniejszej SIWZ.

3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.5 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPI) dla przedmiotowego zadania:

45111200-0- roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233220-7- roboty w zakresie nawierzchni dróg

3.6 Jeżeli SIWZ albo projekt budowlany, STWIORB, przedmiar robót wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowej cechy użytkowej, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/ produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

W przypadku opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy/usługi/roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

3.7 Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca:

3.7.1 jest zobowiązany wskazać **w formularzu ofertowym** (załącznik nr 2 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom **i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców;**

3.7.2 w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał- o ile są już znane- nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 3.7.3 Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.8 Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli zamawiającemu gwarancji zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy. Minimalny wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 36 miesięcy licząc od daty wskazanej w protokole odbioru ostatecznego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe 24 miesiące, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale KRYTERIA OCENY OFERT (rozdział 14 SIWZ). Wykonawca składając ofertę akceptuje warunki gwarancyjne zawarte we wzorze umowy (załącznik Nr 5), w którym określono zakres gwarancji i uprawnienia zamawiającego oraz obowiązki gwaranta.
- 3.9 Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem **prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w pkt 3.3 SIWZ oraz w § 1 umowy: tzw. pracownicy fizyczni (z wyjątkiem osoby kierującej budową)** (*Obowiązek ten dotyczy Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy*).
- Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są § 14 Wzoru umowy stanowiącym (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**).
- 3.9.1 Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
- 1) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 3.10 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 2000,- zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - 2) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 3.10 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3.10.2 – w wysokości 2000,- zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3.10.2) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - 3) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 3.6 na zasadach określonych w ust. 3.10.2 - w wysokości 1000,- zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 3.10.2).
- 3.10 Udzielanie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
- 3.10.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia.

- 3.10.2. Przez podobne prace Zamawiający rozumie roboty, których zakres jest zgodny z zakresem zamówienia podstawowego.
- 3.10.3. Szczegółowy zakres zamówienia określony zostanie w toku odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i może dotyczyć:
- Profilowania podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni,
 - Wykonana nawierzchni z płyt typu JOMB gr. 12,50 cm, o wym. 0,75x1,0m, zbrojonych podwójnie, na podsypce cementowo-piaskowej, z wypełnieniem otworów kruszywem łamanym.
- 3.10.4. Zamówienia dotyczące robót wskazanych w punkcie 3.10.3. zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i przyjętym przez Zamawiającego kosztorysem.
- 3.10.5. Zamawiający udzieli zamówienia na wykonanie robót określonych w pkt. 3.10.3 na warunkach:
- Termin gwarancji na roboty budowlane zgodny z terminem określonym w zamówieniu podstawowym,
 - Termin płatności faktury zgodny z terminem określonym w zamówieniu podstawowym.
- 3.10.6. Zarówno Zamawiającemu jak i Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy na roboty wskazane w pkt. 3.10.3, jest to jedynie prawna możliwość zawarcia umowy z dotychczasowym wykonawcą po wynegocjowaniu jej postanowień w toku wskazanego odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1 Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 10.12.2019 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej- Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku,
- zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.: 1 kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia zawodowe do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej, posiadającego co najmniej 2- letnie doświadczenie w kierowaniu robotami.

Funkcję kierownika budowy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych ustawą z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 2272 ze zm.).

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczącymi uznawania ww. kwalifikacji lub które posiadają prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w trybie tzw. „procedury odwróconej” określonej w art. 24aa ustawy.

6. Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 6.1 Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.2 Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
- /art. 24 ust. 5 pkt. 1/ w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - /art. 24 ust. 5 pkt. 2/ który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - /art. 24 ust. 5 pkt. 4/ który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - /art. 24 ust. 5 pkt. 8/ który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

7.1 Oświadczenie wstępne:

- 7.1.1 Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 7.1.2 Wzór oświadczenia wstępnego stanowi **załącznik Nr 3 do SIWZ**.
- 7.1.3 **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**;
- 7.1.4 **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**.

7.2 Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

7.3 Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy):

- 7.3.1 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP)- wg **załącznika Nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.3.2 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 7.2.1, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4 Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

- 7.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 7.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (*jeżeli dotyczy*).
- 7.3.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5 SIWZ.
- 7.3.6 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.1.2 SIWZ.
- 7.3.7 W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.5 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

7.4.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

7.4.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- b) Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- c) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców,

8. Informacje o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe ((t.j. Dz.U z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123).

Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2 Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr 81 8810213
- drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@umkd.pl
- pisemnie na adres: Urząd Miasta w Kazimierzu Dolnym, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny

8.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 8.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
Iwona Kowalska, Paulina Sułek, fax: 81 88 10 213, e-mail: zamowienia@umkd.pl
w godzinach pracy: Wtorek- Piątek- 7:30- 15:30 i Poniedziałek- 8:00- 16:00
- 8.7 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: www.umkazimierzdolny.bip.lubelskie.pl

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 11.1 Wykonawca może **złożyć jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.2 Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
- 11.3 Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
- 11.4 **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
- 11.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 11.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 11.7 Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 11.8 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 11.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 11.14 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę

klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

UWAGA:

11.15 Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

11.5.1 Oświadczenia wstępne wg **załącznika Nr 3 do SIWZ**.

11.5.2 Formularz ofertowy wg **załącznika nr 2 do SIWZ**- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

11.16 Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Na opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

nazwa (firmy), adres, numer telefonu i faksu wykonawcy,

Gmina Kazimierz Dolny, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny

OFERTA na:

„Utwardzenie dna i odwodnienie wąwozu lessowego w ciągu drogi gminnej nr 124140L od km 0+000 do km 0+820 w miejscowości Kazimierz Dolny, ul. Doły-Wyłągi- Gmina Kazimierz Dolny”.

Nie otwierać przed dniem **13.11.2019r. do godz. 10:15**

11.17 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu przetargowym).

11.18 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1 Oferty sporządzone zgodnie z zapisami Rozdziału 11 należy składać w siedzibie zamawiającego: Gmina Kazimierz Dolny, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny, Sekretariat .

12.2 Godziny urzędowania określono w pkt. 1 niniejszej SIWZ.

12.3 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **13.11.2019 r. do godz. 10:00** na adres wskazany w pkt 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską .

- 12.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: **Gmina Kazimierz Dolny, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny**, pokój Zastępcy Burmistrza, **dnia 13.11.2019 r. o godz. 10:15.**
- 12.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<https://umkazimierzdolny.bip.lubelskie.pl>) - informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 12.7 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1 **Cena oferty to cena ryczałtowa w rozumieniu art. 632 § 1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny, obejmująca zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ oraz dokumentacji projektowej.**
- 13.2 Cena winna obejmować pełny zakres robót określonych w niniejszej SIWZ, niezależnie od faktu, czy wszystkie elementy są spójne. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
- 13.2.1 Przedmiary robót załączone do SIWZ stanowią jedynie materiał pomocniczy i nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, gdyż mogą być niepełne. Opisy pozycji w przedmiarach robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót, gdyż wykonawca powinien odwoływać się do dołączonych rysunków, opisów, itp. wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt może dokonać wizji lokalnej terenu, na którym będą prowadzone roboty budowlane.
- 13.3 Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności (jeżeli dotyczą):
- 13.3.1 koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy, dokumentacji projektowej, oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, warunków technicznych, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także z technologii wykonania robót, konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- 13.3.2 koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy w tym ubezpieczeniem terenu budowy od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej ludzi, robót, kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych a także od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
- 13.3.3 koszty wszelkich robót przygotowawczych, w szczególności zagospodarowania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza socjalno-magazynowego budowy, ogrodzenia terenu budowy, zrealizowania we własnym zakresie punktów poboru wody i energii elektrycznej, a także koszty zużycia wody i energii elektrycznej
- 13.3.4 koszty badań, prób, testów, odbiorów technicznych, rozruchów i regulacji
- 13.3.5 koszty związane z uporządkowaniem terenu budowy i zaplecza oraz terenów przyległych bezpośrednio z nim sąsiadujących
- 13.3.6 koszty przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
- 13.3.7 koszty wynikające z udzielonej gwarancji
- 13.3.8 należny, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT

- 13.3.9 koszty zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami,
- 13.3.11 koszty dozoru budowy,
- 13.3.12 koszty związane z wywozem i utylizacją nieczystości stałych i płynnych,
- 13.3.13 koszty przygotowania i opracowania dokumentacji odbiorowej, koszty badań i prób niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
- 13.3.14 koszty obsługi geodezyjnej.
- 13.4 Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zarówno przy kwotach netto jak i brutto) przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 13.5 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w następujący sposób:
- w przypadku sumowania cen na poszczególne części zamówienia – jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia;
 - w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto oferty podaną liczbą a podaną słownie Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada właściwemu obliczeniu ceny
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.6 Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość lub kwoty podatku VAT.+
- 13.7 Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu Zamówienia dla każdej części.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Oferty będą oceniane odrębnie w zakresie każdego zadania wg podanych niżej kryteriów:

14.1 Kryteriami oceny ofert są (dotyczy każdej części zamówienia):

1. Oferowana cena – 60%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów – 60 pkt. otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty będą oceniane według następującego wzoru :

$$C = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

2. Okres gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały – 40%

W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu wymaganej gwarancji na roboty budowlane. Oferty będą oceniane według następującej metodologii:

PG = ilość punktów za wydłużenie okresu gwarancji

Długość oferowanej gwarancji	Liczba pkt
------------------------------	------------

Gwarancja minimalna: tj. 36 miesięcy	0 pkt
Wydłużenie gwarancji minimalnej o 12 miesięcy	20 pkt
Wydłużenie gwarancji minimalnej o 24 miesiące	40 pkt

Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone. Dla oferty bez podania okresu wydłużenia gwarancji zamawiający przyjmie gwarancję minimalną. Podanie w ofercie dłuższego niż maksymalny punktowany okresu gwarancji spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana). Wykonawca udzieli gwarancji zgodnie z zapisami we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do SIWZ.

14.2 Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

$$PO = C + PG$$

Gdzie

PO – suma punktów przyznanych danej ofercie

C – ilość punktów w kryterium *Cena*

PG = ilość punktów w kryterium *Okres gwarancji*

14.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15.3 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

15.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy obowiązany jest przedłożyć kosztorys pokazujący sposób wyliczenia ceny ryczałtowej z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp). Kosztorys ofertowy będzie służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, dozwolonej zmiany umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, a podane stawki w przypadku wystąpienia robót zamiennych. **Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysów ofertowych do oferty.**

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).

16.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. 978 i 1240, z 2016 r. poz. 64).

- 16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Kazimierzu Dolnym,
nr konta: 39 8731 0001 0000 0185 2000 0006
Tytuł przelewu: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy IRG.271.20.2019**”.
- 16.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
- 16.5 Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przewidywane następujące zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

18. Pozostałe informacje.

- 18.1 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych;
- 18.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3 Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 18.4 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 18.6 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.7 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte zostały w pkt. 3.7 SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik Nr 5).
- 18.8 Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 18.9 Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik Nr 5).

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.2 Odwołanie.

19.2.1 Odwołanie przysługuje wobec czynności :

- 19.2.1.1 określenia warunków udziału w postępowaniu
- 19.2.1.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 19.2.1.3 odrzucenia oferty odwołującego;
- 19.2.1.4 opisu przedmiotu zamówienia;

- 19.2.1.5 wyboru najkorzystniejszej oferty
- 19.2.2 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
- 19.2.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.2.4 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.2.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.2.6 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.2.4 i 18.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 19.3 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 18.2.
- 19.4 Skarga do sądu.
- 19.4.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego
- 19.4.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego
- 19.4.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2017, poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.4.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części
- 19.4.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kazimierz Dolny, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny, tel./fax 81 8810212/8810213, e-mail: um@umkd.pl, reprezentowana przez Burmistrza Kazimierza Dolnego;
 - Inspektorem Ochrony Danych w *Gminie Kazimierz Dolny* jest Pani Katarzyna Żółkiewska Malicka, e-mail: iodo@zeto.lublin.pl;Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na

„Utwardzenie dna i odwodnienie wąwozu lessowego w ciągu drogi gminnej nr 124140L od km 0+000 do km 0+820 w miejscowości Kazimierz Dolny, ul. Doly-Wylągi- Gmina Kazimierz Dolny” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.);

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Udostępnione dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
3. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu

i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawne uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ.**

20. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- | | |
|------------------|--|
| Załącznik Nr 1- | Opis przedmiotu zamówienia (Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, projekty budowlano- wykonawcze, przedmiary robót) |
| Załącznik Nr 2- | Wzór formularza ofertowego |
| Załącznik Nr 3- | Wzór oświadczenia wstępnego |
| Załącznik Nr 4- | Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik Nr 5 – | wzór umowy oraz wzór oświadczenia gwarancyjnego |
| Załącznik nr 6 – | wzór oświadczenia w zakresie RODO. |
| Załącznik nr 7- | wzór wykazu osób |
| Załącznik Nr 8- | wzór oświadczenia (wymagane uprawnienia) |

