

RADA MIEJSKA  
w Kazimierzu Dolnym

**Uchwała Nr XXXVI/258/21  
Rady Miejskiej w Kazimierzu Dolnym  
z dnia 30 grudnia 2021 r.**

**w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego na rok 2022**

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

1. Uchwała określa tryb i zasady zgłaszania do realizacji zadań w ramach środków budżetu obywatelskiego na rok 2022 dla Miasta Kazimierz Dolny.
2. Ze środków budżetu obywatelskiego mogą być finansowane projekty o charakterze inwestycyjnym i nieinwestycyjnym, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców.

**§ 2**

Wysokość środków finansowych na rok budżetowy 2022 przeznaczonych na realizację zadań z funduszu obywatelskiego określa się na kwotę 40 000,00 zł.

**§ 3**

1. Projekty zgłaszane do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego dla Miasta Kazimierz Dolny, zwane dalej „projektami”, powinny odpowiadać następującym wymogom:

- 1) dotyczą zadań własnych Gminy,
  - 2) są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego,
  - 3) są ogólnodostępne dla mieszkańców, nieodpłatnie,
  - 4) są zgodne z zapisami obowiązujących strategii, programów i innych dokumentów programowych Gminy oraz obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,
  - 5) projekty inwestycyjne są realizowane na terenach, do których Gminie przysługuje tytuł prawny,
  - 6) projekty nieinwestycyjne mogą być realizowane na terenach niebędących własnością Gminy Kazimierz Dolny, pod warunkiem zachowania zasady ogólnodostępności – wszyscy mieszkańcy mają prawo korzystać z realizowanego projektu nieodpłatnie,
  - 7) są wskazane do realizacji na obszarze obrębu geodezyjnego Kazimierz Dolny,
  - 8) zostały złożone na obowiązującym wzorze formularza,
  - 9) zostały złożone w wyznaczonym terminie,
  - 10) zostały podpisane przez osobę zgłaszającą.
2. W ramach budżetu obywatelskiego nie można zgłaszać projektów, które:
- 1) zakładają wyłącznie opracowanie dokumentacji projektowej,
  - 2) bezpośrednio lub pośrednio wskazują wykonawcę.

**§ 4**

1. Projekt może złożyć osoba fizyczna, mająca miejsce zamieszkania na terenie Miasta Kazimierz Dolny.
2. Jedna osoba może złożyć tylko jedną propozycję projektu.
3. Projekty wraz z listą mieszkańców je popierających zgłaszane są na formularzu zgłoszenia, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
4. Do formularza zgłoszenia projektu mogą być załączone dodatkowe materiały (zdjęcia, rysunki, wydruki) pomocne przy ocenie.

5. Minimalna wymagana liczba podpisów na liście mieszkańców popierających projekt wynosi 3 osoby.
6. Projekty zgłasza się osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym, ul. Senatorska 5 lub przesyła pocztą na jego adres. W przypadku projektów zgłaszanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
7. Burmistrz wyznacza termin składania projektów do budżetu obywatelskiego zamieszczając ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym oraz na stronie internetowej Gminy pod adresem [www.kazimierz-dolny.pl](http://www.kazimierz-dolny.pl), przy czym wyznaczony termin nie może być krótszy niż 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

#### § 5

1. Zgłoszone projekty zadań podlegają ocenie, którą przeprowadza 3-osobowy Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, zwany dalej Zespołem, powołany przez Burmistrza Kazimierza Dolnego.
2. W przypadku złożenia projektu po upływie terminu określonego w § 4 ust. 7 pozostawia się go bez rozpatrzenia.
3. Zespół ocenia złożone projekty pod względem spełniania przez nie wymagań określonych w § 3, przy czym tylko projekty spełniające wszystkie te wymagania podlegają dalszej ocenie.
4. W toku dalszej oceny projektów Zespół bierze pod uwagę:
  - 1) spełnianie warunków określonych w § 1 ust. 2,
  - 2) zgodność z przepisami prawa,
  - 3) możliwość technicznej realizacji,
  - 4) właściwe oszacowanie kosztów projektu.

#### § 6

1. Zespół po przeprowadzeniu oceny kwalifikuje projekty jako spełniające warunki – przyznając ocenę pozytywną oraz jako niespełniające warunków – przyznając ocenę negatywną, przy czym przyznanie oceny negatywnej wymaga uzasadnienia.
2. W przypadku uzyskania przez projekt oceny negatywnej osobę go zgłaszającą należy niezwłocznie o tym fakcie skutecznie poinformować. Informacja ta może zostać przekazana drogą telefoniczną, mailową lub pisemnie.

#### § 7

1. Od negatywnej oceny Zespołu osobie zgłaszającej projekt przysługuje odwołanie do Burmistrza Kazimierza Dolnego, które wnosi się pisemnie w terminie 7 dni od dnia poinformowania jej o ocenie projektu.
2. Odwołanie powinno zawierać zwięzłe uzasadnienie dlaczego osoba zgłaszająca projekt nie zgadza się z przeprowadzoną oceną.
3. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Burmistrz rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia.
5. Rozstrzygnięcie Burmistrza jest ostateczne.
6. Po przeprowadzeniu procedury oceny projektów przez Zespół i wydaniu rozstrzygnięć co do ewentualnych odwołań od tej oceny Burmistrz przygotowuje ostateczną listę projektów, które zostaną poddane głosowaniu przez mieszkańców. Lista zawiera nazwę projektu oraz jego wartość. Do listy załącza się krótki opis poszczególnych projektów wraz z ich uzasadnieniem.
7. Listę, o której mowa w ust. 6 niezwłocznie publikuje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym oraz stronie internetowej Gminy.

## § 8

1. Wyboru projektów do realizacji spośród listy projektów, dokonują mieszkańcy Miasta Kazimierz Dolny w drodze głosowania.
2. Prawo głosu ma każdy mieszkaniec Miasta Kazimierz Dolny.
3. Na karcie do głosowania umieszcza się projekty wraz z ich wartością w kolejności zgłoszeń. Wzór karty do głosowania ustala Burmistrz Kazimierza Dolnego.
4. Głosowanie trwa przez 21 dni od dnia opublikowania listy projektów i odbywa się poprzez wypełnienie i wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do zaplombowanej przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego urny znajdującej się w budynku „Dzwonnicy” w Kazimierzu Dolnym, ul. Zamkowa 2.
5. Głosować można tylko na jeden projekt, stawiając znak „X” przy wybranym projekcie.
6. Głosy na kartach do głosowania, na których postawiono więcej niż jeden znak „X”, lub na których nie postawiono znaku „X” są głosami nieważnymi.
7. Kartę do głosowania można otrzymać w budynku „Dzwonnicy” w Kazimierzu Dolnym, ul. Zamkowa 2, po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i złożeniu podpisu na liście głosujących mieszkańców potwierdzającej jej odebranie, na której wpisuje się imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania głosującego. Złożenie podpisu przez osobę głosującą jest równoznaczne z oświadczeniem, że jest ona mieszkańcem Miasta Kazimierz Dolny.
8. W okresie głosowania o którym mowa w ust. 4, przewiduje się możliwość głosowania poza budynkiem „Dzwonnicy” w dniach i godzinach wskazanych przez Burmistrza Kazimierza Dolnego.
  - 1) Informację o terminie i miejscu przeprowadzenia głosowania poza budynkiem „Dzwonnicy” zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz w mediach społecznościowych z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
  - 2) Osobą zobowiązaną do przeprowadzenia głosowania poza budynkiem „Dzwonnicy” jest wyznaczony przez Burmistrza Kazimierza Dolnego pracownik Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym.
  - 3) Kartę do głosowania poza budynkiem „Dzwonnicy” można otrzymać od pracownika Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i złożeniu podpisu na liście głosujących mieszkańców potwierdzającej jej odebranie, na której wpisuje się imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania głosującego. Złożenie podpisu przez osobę głosującą jest równoznaczne z oświadczeniem, że jest ona mieszkańcem Miasta Kazimierz Dolny.
  - 4) Głosować można tylko na jeden projekt, stawiając znak „X” przy wybranym projekcie.
  - 5) Głosy na kartach do głosowania, na których postawiono więcej niż jeden znak „X”, lub na których nie postawiono znaku „X” są głosami nieważnymi.
  - 6) Wypełnioną kartę do głosowania wrzuca się do zaplombowanej przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego urny.
  - 7) W przypadku głosowania poza budynkiem „Dzwonnicy”, urna znajdować się będzie w miejscu wskazanym do jego przeprowadzenia.

## § 9

1. Po zakończonym głosowaniu Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego komisyjnie otwiera urnę, dokonuje przeliczenia głosów i ustala listę projektów, które uzyskały największą ilość głosów. Z czynności tej sporządza się protokół.

2. Za wybrany do realizacji uważa się projekt lub projekty, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych budżetu obywatelskiego.

3. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez dwa lub więcej projektów, a środki finansowe nie pozwalają na ich jednoczesną realizację, Zespół przeprowadza publiczne losowanie, przy którym mogą być obecne osoby składające projekty. Informację o terminie losowania, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym oraz na stronie internetowej Gminy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

4. W przypadku, gdy łączna suma szacunkowych kosztów wybranego projektu lub projektów nie wyczerpuje całości środków w ramach budżetu obywatelskiego, można realizować w ograniczonym zakresie kolejny projekt lub projekty z listy wybranych, o ile ich charakter pozwala na częściową realizację, bez szkody dla całości zadania i na ograniczenie zakresu rzeczowego wyraził zgodę zgłaszający projekt.

#### **§ 10**

1. W terminie nie później niż 7 dni od dnia zakończenia procedury wyboru projektów Burmistrz Kazimierza Dolnego podaje wyniki do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta przy ul. Senatorskiej 5.

2. W informacji o wynikach Burmistrz podaje nazwy projektów wybranych do realizacji w roku 2022.

#### **§ 11**

Wybrany w głosowaniu projekt lub projekty Burmistrz Kazimierza Dolnego wpisuje do projektu budżetu Gminy na rok 2022.

#### **§ 12**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kazimierza Dolnego.

#### **§ 13**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

Mirosław Opoka

Załącznik do uchwały Nr XXXVI/258/21  
Rady Miejskiej w Kazimierzu Dolnym  
z dnia 30 grudnia 2021 r.

*data i godzina wpływu*

**Formularz zgłoszenia projektu  
do realizacji ze środków ujętych w budżecie Gminy na rok 2021  
wraz z listą mieszkańców popierających tę propozycję**

**1. Tytuł projektu:**

**2. Skrócony opis projektu** *(maksymalnie 1000 znaków):*

**3. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu** – dlaczego projekt powinien zostać zrealizowany, jakiego problemu dotyczy, jaki jest cel realizacji projektu, w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców *(maksymalnie 1500 znaków):*

--

4. Szacunkowe koszty projektu:

Lp.	Składowe części projektu	Koszt
1.		
2.		
3.		
4.		

SUMA:	
-------	--

5. Dane kontaktowe autora projektu:

imię: .....

nazwisko: .....

adres zamieszkania: .....

telefon kontaktowy: .....

e-mail: .....

*Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*

(Dz.Urz.U.E.L.Nr.119.1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z realizacją projektu ze środków ujętych w budżecie obywatelskim na rok 2021.

.....  
*Podpis autora projektu*

### Lista mieszkańców Miasta Kazimierz Dolny popierających projekt

**Tytuł projektu:**

--

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

#### Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L.2016.119.1) informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta w Kazimierzu Dolnym ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny, jest Burmistrz Kazimierza Dolnego;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: [iod@rodokontakt.pl](mailto:iod@rodokontakt.pl).
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
  - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
  - w innych przypadkach Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie:
  - podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  - podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach prawa.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy przez Urząd Miasta w Kazimierzu Dolnym. Przy czym podanie danych jest:
  - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
  - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody lub ma na celu zawarcie umowy.
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.